

**ДОГОВОР ПОСТАВКИ
АЛКОГОЛЬНОЙ ПРОДУКЦИИ № _____**

г. Москва

« »

20 ____ года

Общество с ограниченной ответственностью «Торговый Дом «ДК-Вин», именуемое в дальнейшем **Поставщик**, в лице Руководителя отдела прямых продаж по г. Москве Долбина Дмитрия Александровича, действующего на основании Доверенности № 02-10/09 от 15 октября 2009 г., с одной стороны, и

_____, именуемое в дальнейшем **Покупатель**, в лице _____, действующего(щей) _____ на _____ основании _____, с другой стороны, Поставщик и Покупатель здесь и далее совместно именуется Стороны, а по отдельности Сторона, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.

1.1. Поставщик обязуется передать в собственность Покупателю, а Покупатель принять и оплатить алкогольную продукцию (именуется в дальнейшем «товар») в количестве и ассортименте согласно принятым Поставщиком заказам Покупателя и по ценам, установленным на основании прайс-листов Поставщика, действующих на момент заказа.

1.2. Ассортимент, количество и цена товара в каждой партии указываются в товарных накладных, являющихся неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.3. При заключении настоящего Договора Покупатель обязан передать Поставщику засвидетельствованные печатью Покупателя копии документов, согласно перечню, указанному в Приложении №1 к настоящему Договору.

1.4. Поставщик гарантирует Покупателю соответствие качества товара стандартам, действующим на территории РФ, что подтверждается сертификатом соответствия, выданным уполномоченным государственным органом, либо декларацией соответствия, оформленной в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ, а также другими документами, предусмотренными действующий законодательством РФ.

1.5. Общая сумма Договора определяется суммой накладных.

2. ЦЕНА ТОВАРА

2.1. Цены на товар определяются по каждой партии отдельно, исходя из цен, указанных в прайс-листах Поставщика, действующих на момент заказа, и могут быть пересмотрены сторонами только до момента поставки.

2.2. Цена на товар устанавливается в валюте Российской Федерации и включает в себя все налоги, предусмотренные действующим законодательством РФ, а также иные расходы Поставщика (в частности, стоимость доставки товара на склад Покупателя).

3. УСЛОВИЯ ПОСТАВКИ И СДАЧИ-ПРИЕМКИ ТОВАРА.

3.1. Поставка Товара осуществляется силами и средствами Поставщика, путем доставки товара до склада Покупателя.

В случае согласования иного способа поставки товара, Стороны заключают **дополнительное соглашение** к настоящему Договору, в котором указывают все значимые для них условия поставки.

3.2. Покупатель направляет Поставщику заказ, формируемый на основании прайс-листов Поставщика, действующих на момент заказа. Покупатель вправе заказывать товар, имеющийся на складе Поставщика или наличие которого к моменту поставки гарантируется Поставщиком. Срок действия заказа – 5 (пять) дней от даты его поступления Поставщику (если иной срок не установлен дополнительным соглашением Сторон).

3.3. Поставщик обязуется передавать Покупателю товар не позднее, чем через 5 (пять) рабочих дней с момента принятия Поставщиком заказа Покупателя на очередную партию товара (если иной срок не установлен дополнительным соглашением Сторон).

3.4. Поставщик считается выполнившим свои обязательства по доставке товара с момента доставки товара до склада Покупателя Поставщиком или его полномочным представителем и предоставления Покупателю возможности осуществить выгрузку товара в соответствии с п. 3.8. настоящего договора.

3.5. Покупатель признает, что лица, полномочия которых явствуют из обстановки, в которой они действуют при принятии Товара (заведующий складом, кладовщик, менеджер, товаровед и т.д.), являются его полномочными представителями. При этом факт проставления Покупателем печати на подписанных указанными лицами документах является достаточным подтверждением их полномочий.

Поставщик имеет право потребовать подтверждения полномочий у лиц, осуществляющих приемку товара. В случае, если указанные лица не смогли предоставить надлежащее подтверждение их полномочий принимать товар от Поставщика (например, у них отсутствуют копии локальных трудовых актов/приказов, которыми на указанных лиц возложена обязанность осуществлять приемку товарно-материальных ценностей от имени Покупателя либо доверенности на получение товарно-материальных ценностей (типовая межотраслевая форма № М-2, утвержденная Постановлением Госкомстата России от 30.11.1997г. № 71а) и представление интересов Покупателя, связанных с этим), Поставщик вправе не передавать Товар указанным лицам, при этом Поставщик будет считаться исполнившим свою обязанность по поставке Товара в соответствии с п. п. 3.1., 3.3. и 3.4. настоящего договора. Непереданная партия товара может быть доставлена в иное согласованное сторонами время. При этом стороны подписывают Дополнительное соглашение, в котором согласовывают все условия доставки.

Покупатель гарантирует, что лицо осуществляющее приемку товара от Поставщика (а также документов на поставленный товар), имеет удостоверение личности, личную санитарную книжку и полномочия на право подписи первичных учетных документов, в том числе накладных, актов (в частности, о недостатке товаров; о расхождении с Заказом товаров надлежащего качества; о непринятии товаров; получения документов и внесения в них исправлений; и т. п.) и совершать иные действия, связанные с исполнением настоящего Договора.

3.6. Право собственности на товар переходит к Покупателю в момент подписания уполномоченным Представителем Покупателя товарной накладной и/или товарно-транспортной накладной с указанием даты принятия товара.

Риск случайной гибели товара переходит к Покупателю с момента предоставления представителю Покупателя возможности осуществить выгрузку товара из транспортного средства Поставщика в соответствии с п. 3.8. настоящего договора.

3.7. Погрузка товара на транспортные средства Поставщика осуществляется силами и за счет Поставщика.

3.8. Выгрузка товара из транспортных средств Поставщика производится Покупателем своими силами и за свой счет в течение времени, установленного Уставом автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта, (далее УАТ РФ) и Правилами перевозки грузов автомобильным транспортом.

Покупатель обязуется обеспечить беспрепятственный подъезд транспорта Поставщика (экспедитора/перевозчика Поставщика) к месту выгрузки Товара на своем складе.

3.9. Сдача-приемка товара осуществляется уполномоченными лицами Покупателя и Поставщика на складе Покупателя:

- **по качеству** - согласно ГОСТам РФ и копиям сертификатов соответствия либо деклараций соответствия.
- **по количеству** (включая бой и внутритарную недостачу) - в соответствии с накладной / товарно-транспортной накладной в момент приемки;

3.10. Факт приемки товара по количеству и качеству подтверждается подписанием представителем Покупателя товарно-транспортной накладной, накладной.

При несоответствии фактически передаваемого количества товара количеству, указанному в накладной, Покупатель принимает соответствующую часть товара, после чего в накладной, напротив соответствующего Товара, указывают фактическое количество Товара и его цену, зачеркивая неверно указанное, подтверждая данные исправления подписями обеих Сторон и указывая дату исправления во всех экземплярах накладных 1-Т и ТОРГ-12 (в соответствии с п. 5 ст. 9 Федерального закона РФ № 129-ФЗ «О бухгалтерском учете»).

Кроме того, любая из Сторон имеет право потребовать (а вторая Сторона не имеет право отказать) составления двухсторонних Актов по форме № ТОРГ-2 или ТОРГ-№3, утвержденных Постановлением Госкомстата России от 25.12.1998 № 132, в которых фиксируется характер и содержание несоответствия. Акт по форме № ТОРГ-2 составляется на отечественные товары, по форме № ТОРГ-3 на импортные товары.

3.11. После подписания товарно-сопроводительных документов Покупатель не вправе предъявлять какие-либо претензии по количеству принятого товара.

3.12. Покупатель имеет право предъявить претензию по качеству Товара (наличие осадка, взвесей) в течение 30 (Тридцати) календарных дней, с даты его передачи (поставки). Указанный срок является гарантийным для поставляемого Товара. В случае предъявления Покупателем претензии по качеству Товара в срок, превышающий указанный, рассмотрение претензии Поставщиком производится, если Покупатель докажет, что необратимые изменения качества Товара возникли по вине Поставщика, до его передачи Покупателю либо после передачи, но из-за производственного брака.

Основанием для предъявления претензии по качеству является несоответствие качества Товара требованиям законодательства РФ, отраженные Покупателем в Акте, составленном с участием представителя Поставщика, который должен быть обязательно заранее (за одну неделю) письменно извещен Покупателем о дате и месте составления такого акта. Претензии по качеству Товара принимаются Поставщиком в течение гарантийного срока при наличии данного акта, подписанного обеими Сторонами, если представитель Поставщика прибыл для его составления и подписал акт, или подписанного единолично Покупателем, если представитель Поставщика не явился для составления и подписания данного акта. Стороны вправе согласовать иной способ урегулирования претензий в отношении некачественного Товара, оформив такие договоренности Дополнительным соглашением к настоящему Договору.

3.13. Поставщик обязуется предоставлять Покупателю на каждую партию товара все необходимые документы, в том числе:

- накладную, товарно-транспортную накладную (формы 1-Т, ТОРГ 12);
- копии справки к ГТД (на импортную продукцию) или к ТТН (на отечественную продукцию), заполненные в соответствии с законодательством;
- копии сертификатов либо деклараций о соответствии или сведения о подтверждении соответствия товара установленным требованиям согласно Постановлению Правительства Российской Федерации от 19 января 1998 г. N 55 (с изм.);
- счет-фактуру согласно законодательству РФ.
- копию удостоверения о качестве (1 экз. по каждому наименованию товара), если Покупатель – оптовая организация¹.

Претензии по неверному оформлению указанных в настоящем пункте документов должны быть предъявлены Покупателем не позднее 5 (пяти) календарных дней от даты получения соответствующей партии товара. По истечении данного срока любые претензии Покупателя в отношении товарно-сопроводительных документов Поставщик не принимает.

Покупатель обязан проверить наличие перечисленных в настоящем пункте документов в момент приемки товара от Поставщика. Подпись представителя Покупателя на накладной свидетельствует о получении указанным лицом всех вышеперечисленных документов по каждому наименованию продукции.

3.14. Если в соответствии со ст. 469 ГК РФ стороны устанавливают повышенные требования к качеству, а также к комплектности товара, по сравнению с обязательными требованиями, установленными нормативными актами, то они также должны соблюдаться Поставщиком. Такие требования могут быть оформлены дополнительным соглашением сторон, в том числе на уже поставленные партии.

4. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

4.1. Оплата товара производится Покупателем по ценам, установленным в товарно-сопроводительных документах на соответствующую партию товара путем перечисления безналичных денежных средств на расчетный счет Поставщика или внесения денежных средств в кассу Поставщика в размере, не превышающем предельного, установленного законодательством РФ для наличного расчета между юр. лицами по одной сделке, либо иными незапрещенным законодательством РФ способом, **в течение _____ календарных дней** с момента поставки².

4.2. Оплата каждой партии товара производится в рублях РФ. Датой оплаты партии товара Покупателем считается день поступления денежных средств на расчетный счет Поставщика, либо день внесения денежных средств в кассу Поставщика.

Денежные средства, поступающие на расчетный счет Поставщика (независимо от назначения платежа, указанного в платежном поручении) или наличные денежные средства, поступающие в кассу Поставщика, направляются в счет исполнения обязательств Покупателя с наиболее ранним сроком исполнения.

Стороны договорились, что при возникновении встречных однородных требований друг к другу, срок которых наступил, не указан либо определен моментом востребования, они имеют право осуществить их зачет в порядке статьи 410 ГК РФ.

4.3. При оплате товара в безналичном порядке в платежных поручениях Покупатель должен указывать номер и дату настоящего договора, а также номер и дату накладной, по которой отгружался оплачиваемый товар. Если данные реквизиты не указаны в платежном поручении, Поставщик вправе отнести поступившие денежные средства в счет погашения накладных по своему усмотрению.

Стороны вправе производить сверку взаиморасчетов по настоящему договору. Ни одна из сторон не вправе отказать другой стороне в сверке взаиморасчетов и подписании акта сверки взаиморасчетов. В случае несогласия с данными, указанными в Акте, несогласная сторона в течение трех рабочих дней с момента его получения предоставляет мотивированный отказ от подписания с

¹ Для товара, изготовленного в РФ – в соответствии со ст. 21 Федерального закона от 02.01.2000 г. № 29-ФЗ "О качестве и безопасности пищевых продуктов", абз. 10 ст. 32 Постановления Правительства РФ № 55 от 19.01.1998 г.

² Не более 45 дней с момента поставки.

приложением своего Акта сверки. В случае согласия с данными, указанными в Акте, Акт сверки взаиморасчетов должен быть подписан другой стороной в течение трех рабочих дней с момента получения указанного документа.

4.4. Стороны обязаны сообщать друг другу об изменении своего местонахождения, обслуживающего банка или платежных реквизитов в трехдневный срок, с даты таких изменений, в противном случае все связанные с этим риски незачисления или несвоевременного зачисления денежных средств, несет сторона, не уведомившая в установленные сроки контрагента по Договору.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

5.1. В случае несвоевременной передачи Поставщиком Покупателю товара, Покупатель имеет право потребовать выплаты неустойки в размере 0,5 % от стоимости не поставленного в срок товара за каждый день просрочки исполнения обязательства.

В случае несвоевременной оплаты Покупателем поставленного товара, Поставщик имеет право потребовать выплаты неустойки в размере 0,5 % от стоимости неоплаченного товара за каждый день просрочки платежа.

5.2. В случае приостановления, окончания срока действия, изъятия лицензии на осуществление лицензируемого вида деятельности Покупатель обязан немедленно уведомить Поставщика любыми доступными способами и в течение 48 часов выслать письменное уведомление о приостановлении лицензируемого вида деятельности. В случае нарушения данного условия ответственность несет Покупатель.

5.3. Предъявление требований об уплате штрафов и пени, предусмотренных настоящим Договором, является правом Сторон. Все требования об уплате штрафов и пени должны быть предъявлены в письменном виде. В случае отсутствия надлежащим образом оформленного требования, пени и штрафы не уплачиваются. Начисление пени начинается со дня нарушения соответствующего условия Договора, независимо от срока предъявления требования об уплате пени.

5.4. Уплата штрафных санкций не освобождает Стороны от выполнения обязательств по настоящему договору.

6. ОСНОВАНИЯ ОСВОБОЖДЕНИЯ ОТ ОТВЕТСТВЕННОСТИ.

6.1. Сторона, не исполнившая свои обязательства по настоящему договору, освобождается от ответственности только в случае, если неисполнение обязательства произошло вследствие чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, которые сторона, не исполнившая обязательство, не предвидела и не должна была предвидеть в момент заключения настоящего договора.

К таким обстоятельствам относятся, в том числе, стихийные бедствия, военные действия, принятие государственным органом акта, делающего невозможным исполнение обязательства и др.

6.2. Сторона, попавшая под влияние форс-мажорных обстоятельств, обязана письменно уведомить об этом другую сторону не позднее 3-х календарных дней со дня наступления таких обстоятельств. Наличие таких обстоятельств должно быть подтверждено Торгово-промышленной палатой РФ или любым ее филиалом (отделением). Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, оценку их влияния на возможность исполнения Стороной своих обязательств по настоящему Договору. В случае невыполнения этой обязанности, виновная сторона возмещает другой стороне убытки, возникшие вследствие этого.

6.3. Исполнение сторонами своих обязанностей по настоящему договору отодвигается на срок, соразмерный существованию обстоятельств непреодолимой силы.

7. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

7.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам связанным с выполнением обязательств по настоящему Договору, или нашедших своего разрешения в тексте Договора, будут разрешаться путем переговоров и консультаций.

Соблюдение претензионного (досудебного) порядка урегулирования споров по настоящему договору не является обязательным и остается на усмотрение сторон.

7.2. В случае не урегулирования спорных вопросов путем переговоров, все споры и разногласия между сторонами, возникшие или могущие возникнуть в связи с настоящим договором (конкретным правоотношением), в том числе связанные с его заключением, исполнением, изменением, расторжением, признанием недействительным подлежат рассмотрению в Федеральном третейском суде (Москва, Перова Поля 1-й проезд, д.11-а) для разрешения в соответствии с его Регламентом.

8. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

8.1. Стороны обязуются соблюдать условия конфиденциальности в отношении полученной при исполнении настоящего договора информации.

8.2. Стороны подтверждают свою правоспособность на осуществление деятельности в области оборота алкогольной продукции путем предоставления друг другу при подписании настоящего Договора копий Лицензий на осуществления лицензируемого вида деятельности, а также иных документов, подтверждающих специальную правоспособность и указанных в **Приложении № 1** к настоящему договору. В случае изменений требований к осуществлению деятельности в области оборота алкогольной продукции стороны обязуются предоставить друг другу документы, предусмотренные новым законом.

8.3. При окончании срока действия лицензии срок действия Договора в части поставки Товара приостанавливается до продления срока действия лицензии (выдачи новой лицензии) и предоставления ПОСТАВЩИКУ документа, подтверждающего этот факт.

8.4. В случае утраты одной из Сторон своего экземпляра Договора либо приложений, либо дополнительных соглашений к нему, то эта Сторона может запросить у другой Стороны подписать его дубликат, либо содействовать в нотариальном удостоверении дубликата. Все расходы, связанные с восстановлением утраченных экземпляров, несет Сторона, его утратившая.

8.5. В случае изменения места нахождения, юридического адреса, наименования организации, её организационно-правовой формы, смены исполнительного органа, банковских реквизитов, а также всех других изменений, имеющих существенное значение для полного и своевременного исполнения обязательств по настоящему Договору, Стороны обязуются незамедлительно, но не позднее 3 (трех) рабочих дней, с даты произошедших изменений, в письменном виде информировать друг друга о таких изменениях, предоставив документы, подтверждающие факт произошедших изменений.

8.6. Стороны признают юридическую силу оригиналов документов только с синей печатью организации и подписанных уполномоченными лицами (если **дополнительным соглашением Сторон не установлено иное**).

8.7. Все письма, уведомления, извещения и иные сообщения Сторон, направленные в процессе исполнения Договора (за исключением ситуаций, регламентированных в п. 7.1. настоящего договора), считаются полученными адресатом:

- в случае направления по факсу, телеграфу, телексу – до 16:00 - в этот рабочий день, и после 16:00 – на следующий рабочий день;

- в случае направления по почте – в день фактического вручения письма адресату, указанный в уведомлении о вручении.

8.8. В случае, если после перехода права собственности на товар Стороны договорились о возврате товара по основаниям, не связанным с недостатками в качестве возвращаемого товара, они имеют право оформить указанную операцию как обратную реализацию указанного товара только при наличии у Покупателя (по настоящему договору) соответствующих лицензий. В этом случае при возврате

товара Покупатель руководствуется положениями настоящего договора в части, регламентирующей порядок поставки для Поставщика по настоящему Договору.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА.

9.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и действует до «___» _____ 20___ г., а в отношении обязательств – до полного выполнения Сторонами их обязательств по настоящему договору.

9.2. Если ни одна из сторон за 30 дней до истечения срока действия Договора не известит другую сторону в письменной форме о расторжении Договора, считать его пролонгированным на каждый последующий календарный год.

9.3. Настоящий Договор прекращает свое действие, без предварительного уведомления, в случае совершения Покупателем оплаты наличными денежными средствами в кассу Поставщика свыше предельной, установленной для расчетов наличными денежными средствами по одной сделке.

9.4. Поставщик имеет право приостановить поставки по настоящему договору без применения каких-либо санкций со стороны Покупателя в случае нарушения Покупателем сроков оплаты, предусмотренных разделом 4. настоящего договора, более, чем на три рабочих дня, до момента выполнения Покупателем его обязательств по настоящему договору.

9.5. Любая из Сторон имеет право в одностороннем порядке расторгнуть настоящий договор в случае нарушения второй Стороной сроков, предусмотренных настоящим договором (поставки – для Поставщика, оплаты – для Покупателя), более чем на тридцать рабочих дней. При этом договор считается расторгнутым с момента получения соответствующего извещения.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

10.1. Все предшествующие переговоры и переписка между сторонами теряют силу с момента подписания настоящего Договора.

10.2. Все изменения, дополнения, соглашения и приложения к настоящему договору являются его неотъемлемой частью и считаются действительными, если они подписаны обеими Сторонами. При этом признаются действительными факсограммы, полученные Поставщиком, если в факсограмме присутствует подпись и печать Покупателя и на ней расписался и поставил свою печать Поставщик. Поставщик также вправе направлять Покупателю документы по факсимильной связи, при этом подтверждением факта направления и получения документа служит выписка из журнала учета исходящих факсов Поставщика, обязанность по ведению которого возлагается на Поставщика.

10.3. Настоящий договор составлен в двух идентичных, имеющих равную юридическую силу экземплярах – по одному для каждой из Сторон – **на 8 страницах** (с учетом Дополнительного соглашения № 1, Приложений № 1 и № 1/а), **каждая из которых заверена печатями** обеих Сторон.

11. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН:

Поставщик: ООО «ТД «ДК-Вин»

Покупатель: _____

Адрес: 109651, г. Москва, ул. Иловайская, д. 2Б, стр. 1, помещение № X, комната № 78

Адрес:

Почтовый адрес: 109651, г. Москва, ул. Иловайская, д. 2Б, стр. 1, помещение № X, комната № 78

Почтовый адрес:

Тел./факс: (495) 737-58-31, доб.102

Тел./факс:

ИНН\КПП: 772 372 052 5\ 772 301 001

ИНН\КПП:

ОГРН: 109 774 636 876 3

ОГРН:

ОКПО: 621 280 41

ОКПО:

ОК ВЭД: 51 34 21

ОК ВЭД:

ОКАТО: 452 905 680 00

ОКАТО:

р/с: 407 028 101 000 100 016 33

р/с:

Наименование банка: АКБ СОЮЗ ОАО

к/с:

к/с: 301 018 104 000 000 001 22

БИК:

БИК: 044 585 122

Руководитель отдела прямых продаж по г. Москве

_____/ Долбнин Д. А./

_____/ _____/

«___» _____ 20___ г.

«___» _____ 20___ г.

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № 1
к ДОГОВОРУ ПОСТАВКИ № _____ от «__» _____ 20__ г.

г. Москва

«__» _____ 20__ года

Общество с ограниченной ответственностью «Торговый Дом «ДК-Вин», именуемое в дальнейшем **Поставщик**, в лице Руководителя отдела прямых продаж по г. Москве Долбина Дмитрия Александровича, действующего на основании Доверенности № 02-10/09 от 02 октября 2009 г., с одной стороны, и

_____, именуемое в дальнейшем **Покупатель**, в лице _____, действующего(щей) на основании _____, с другой стороны, Поставщик и Покупатель здесь и далее совместно именуются Стороны, а по отдельности Сторона, заключили настоящее Дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. В целях предотвращения случаев неправильного оформления договоров и товарно - сопроводительной документации, утвержденной Постановлением Госкомстата России от 28.11.1978 № 78, при получении товара в графе «получил» указывать **должность, Ф.И.О., подпись уполномоченного лица на получение товара.**

2. Все документы заверяются печатью организации имеющей: **полное фирменное наименование организации с указанием местонахождения общества и его ОГРН** (в соответствии с Федеральным законом от 8 февраля 1998 г. N 14-ФЗ "Об обществах с ограниченной ответственностью" (в ред. Федеральных законов от 11.07.1998 N 96-ФЗ, от 31.12.1998 N 193-ФЗ, от 21.03.2002 N 31-ФЗ, от 29.12.2004 N 192-ФЗ, от 27.07.2006 N 138-ФЗ, от 18.12.2006 N 231-ФЗ, от 29.04.2008 N 58-ФЗ, с изм., внесенными Федеральными законами от 27.10.2008 N 175-ФЗ, от 22.12.2008 N 272-ФЗ)).

3. При отсутствии возможности ставить печать на товарно - сопроводительной документации, организация должна предоставить надлежащим образом **заверенную копию Приказа о том, что на товаро – сопроводительные документы будет ставиться штамп организации. В этом случае Поставщику предоставляется образец оттиска штампа, заверенный печатью Покупателя и подписью лица, имеющего право действовать от имени Покупателя без доверенности.**

4. В противном случае, все последствия неправильного оформления документов лежит на стороне, не выполнившей требования по оформлению документации.

5. ПОДПИСИ СТОРОН:

Поставщик: ООО «ТД «ДК-Вин»**ПОКУПАТЕЛЬ**

Адрес: 109651, г. Москва, ул. Иловайская, д. 2Б, стр. 1, помещение № X, комната № 78

Почтовый адрес: 109651, г. Москва, ул. Иловайская, д. 2Б, стр. 1, помещение № X, комната № 78

Тел./факс: (495) 737-58-31, доб.102

ИНН/КПП: 772 372 052 5\ 772 301 001

ОГРН: 109 774 636 876 3

Руководитель отдела прямых продаж по г. Москве _____ / _____ /

_____ / Долбин Д. А. /

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

М.П.

**ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ,
ПРИ ЗАКЛЮЧЕНИИ ДОГОВОРА ПОСТАВКИ:**

1. Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе
2. Уведомления из налоговой о постановке на учет по месту нахождения обособленного подразделения (для каждого обособленного подразделения)
3. Свидетельство о государственной регистрации.
4. Лицензия (ОПТ, розница);
5. Письмо из ГОСКОМСТАТА о присвоенных кодах;
6. Свидетельство о внесении организации в ЕГРЮЛ (для организаций, зарегистрированных до 01.07.2002г);
7. Уведомление (о применении организацией упрощенной системы налогообложения (предоставляется, если организация применяет упрощенную систему налогообложения);
8. Устав (Титульный лист, общие положения, сведения об учредителях, и последняя страница с подписями, плюс оборот с печатью).
9. Решение либо (Протокол) о назначении Ген. директора,
10. Приказ о назначении на должность Ген. Директора.
11. Доверенность на право заключать договор (если договор подписывает не Ген. Директор).
12. Положение о филиале (в случае подписания договора руководителем филиала);
13. Свидетельство о постановке на налоговый учет юридического лица по месту нахождения обособленного подразделения (в случае поставок по месту нахождения обособленного подразделения)

ВСЕ документы в копиях должны быть с оттиском «синей» печати сторон, Либо заверены нотариально.

ПОДПИСИ СТОРОН:**Поставщик: ООО «ТД «ДК-Вин»****ПОКУПАТЕЛЬ**

Адрес: 109651, г. Москва, ул. Иловайская, д. 2Б, стр. 1,
помещение № X, комната № 78

Почтовый адрес: 109651, г. Москва, ул. Иловайская, д. 2Б,
стр. 1, помещение № X, комната № 78

Тел./факс: (495) 737-58-31, доб.102

ИНН/КПП: 772 372 052 5/ 772 301 001

ОГРН: 109 774 636 876 3

Руководитель отдела прямых продаж по г. Москве _____ / _____ /

_____ / Долбнин Д. А. /

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

М.П.

Общество с ограниченной ответственностью «Торговый Дом «ДК-Вин», именуемое в дальнейшем **Поставщик**, в лице Руководителя отдела прямых продаж по г. Москве Долбнина Дмитрия Александровича, действующего на основании Доверенности № 02-10/09 от 02 октября 2009 г., с одной стороны, и

_____, именуемое в дальнейшем **Покупатель**, в лице _____, действующего(щей) на _____ основании _____, с другой стороны, Поставщик и Покупатель здесь и далее совместно именуются Стороны, а по отдельности Сторона, заключили настоящее Дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. КАРТОЧКА УЧЕТА ОСНОВНЫХ СВЕДЕНИЙ (ПОКУПАТЕЛЬ)¹

Полное наименование в соответствии с учредительными документами	
Сокращенное наименование	
Юридический адрес в соответствии с учредительными документами	
Фактический адрес (грузополучателя)	
ИНН	
КПП (по месту гос. регистрации)	
КПП (по месту нахождения склада)	
Свидетельство о регистрации (ОГРН) №, кем и когда выдано	
Лицензия на право осуществления деятельности в сфере оборота алкогольной продукции	Вид (ОПТ, розница) _____ № _____ Дата выдачи: _____ Срок действия: _____ Кем выдана: _____
Код деятельности по ОКВЭД	
Код организации по ОКПО	
Телефоны Покупателя	
Общий факс Покупателя	
Факс для работы с Заказами Покупателя	
Общий e-mail Покупателя	
e-mail для работы с Заказами Покупателя	
e-mail, телефон Коммерческого отдела:	
e-mail, телефон Финансового отдела:	
e-mail, телефон Отдела Бухгалтерии:	
e-mail, телефон Отдела логистики:	
e-mail, телефон Юридического отдела:	
Платежные реквизиты	
Наименование банка	
Расчетный счет	
Корреспондентский счет	
БИК	

Генеральный директор (ФИО полностью, подпись, м.п.), телефон	
Главный бухгалтер (ФИО полностью, подпись), телефон	

2. КАРТОЧКА УЧЕТА ОСНОВНЫХ СВЕДЕНИЙ (ПОСТАВЩИК)²

Полное наименование в соответствии с учредительными документами	Общество с ограниченной ответственностью Торговый Дом «ДК-Вин»
Сокращенное наименование	ООО «ТД «ДК-Вин»
Юридический адрес в соответствии с учредительными документами	109651, г. Москва, ул. Иловайская, д. 2Б, стр. 1, помещение № X, комната № 78
Фактический адрес	109651, г. Москва, ул. Иловайская, д. 2Б, стр. 1, помещение № X, комната № 78
ИНН	772 372 052 5
КПП	772 301 001
ОГРН	109 774 636 876 3
Лицензия на право осуществления деятельности в	Вид: на закупку хранение и поставку алкогольной продукции

¹ заполняется Покупателем

² заполняется Поставщиком

сфере оборота алкогольной продукции	№ Б 089591 Дата выдачи: 24 сентября 2009 года Срок действия: до 24 сентября 2014 года Кем выдана: УФНС по г. Москве
Код деятельности по ОКВЭД	51 34 21
Код организации по ОКПО	621 280 41
Телефоны Покупателя	(495) 737-58-31, доб.102
Общий факс Покупателя	(495) 737-58-31, доб.102
Факс для работы с Заказами Покупателя	
Общий e-mail Покупателя	
e-mail для работы с Заказами Покупателя	
e-mail, телефон Коммерческого отдела:	
e-mail, телефон Финансового отдела:	
e-mail, телефон Отдела Бухгалтерии:	
e-mail, телефон Отдела логистики:	
e-mail, телефон Юридического отдела:	(495) 737-58-31, доб.116
Платежные реквизиты	
Наименование банка	АКБ СОЮЗ ОАО
Расчетный счет	407 028 101 000 100 016 33
Корреспондентский счет	301 018 104 000 000 001 22
БИК	044 585 122

Генеральный директор (ФИО полностью)	Петько Олег Юрьевич
Главный бухгалтер (ФИО)	Петько Олег Юрьевич

3. В случае изменения реквизитов Сторон, указанных в настоящем Приложении, Сторона, реквизиты которой меняются, обязана в трехдневный срок, в письменной форме сообщить о таком изменении второй Стороне. После этого Стороны обязуются в течение 3-х рабочих дней внести соответствующие изменения в настоящее Приложение посредством подписания нового Приложения с уточненными реквизитами.

4. В случае невыполнения одной из Сторон требования об извещении второй Стороны об изменении реквизитов, вторая Сторона может потребовать с виновной Стороны возмещения всех понесенных ею вследствие указанного нарушения убытков (реальный ущерб и упущенная выгода).

5. В случае невыполнения одной из Сторон требования об извещении второй Стороны о изменении реквизитов, со второй Стороны снимается ответственность за ненадлежащее выполнение условий **договора поставки № _____ от «__» _____ 20__ г.** (в случае, если она докажет, что ненадлежащее выполнение условий указанного договора является следствием нарушения первой Стороной требования настоящего Приложения).

6. Подписывая данное Приложение, **Стороны гарантируют, что все реквизиты в заполненных ими Картах юридического лица являются правильными и достоверными.** В случае неправильного заполнения одной из Сторон ее Карты, со второй Стороны снимается ответственность за ненадлежащее выполнение условий договора поставки № _____ от «__» _____ 200__ г. (в случае, если она докажет, что ненадлежащее выполнение условий указанного договора является следствием неправильного заполнения первой Стороной ее Карты юридического лица).

7. Настоящее Приложение составлено в двух идентичных экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

ПОДПИСИ СТОРОН:

Поставщик: ООО «ТД «ДК-Вин»

ПОКУПАТЕЛЬ

Адрес: 109651, г. Москва, ул. Иловайская, д. 2Б, стр. 1,
помещение № X, комната № 78

Почтовый адрес: 109651, г. Москва, ул. Иловайская, д. 2Б,
стр. 1, помещение № X, комната № 78

Тел./факс: (495) 737-58-31, доб.102

ИНН/КПП: 772 372 052 5\ 772 301 001

ОГРН: 109 774 636 876 3

Руководитель отдела прямых продаж по г. Москве

/ Долбнин Д. А./
м.п.

(подпись)

(Ф.И.О.)

/_____/

(подпись)

(Ф.И.О.)

м.п.